


Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

БЕЛОМОРСКО-ОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Регламент/порядок
об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными
возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания
Беломорско-Онежского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Петрозаводск
2020

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 2 из 6
	Регламент /порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу БОФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 27.03.2020 № 99-од


Система менеджмента качества

Регламент/порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Вводится впервые
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящий регламент/порядок разработан согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Регламент/порядок разработан в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Настоящий регламент/порядок определяет правила обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора филиала.

Контроль документа:	Директор филиала
Руководитель разработки	Заместитель директора филиала по инфраструктурному развитию и безопасности, Раджабов Р.А.
Исполнитель	Кустов С.В.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 3 из 6
	Регламент /порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия:	1

Оглавление

Лист ознакомления	3
Лист учета экземпляров	3
Лист учета корректуры	3
I. Общие положения	4
II. Приложение	6

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Отдел имущественных отношений и инфраструктурного развития (ведущий специалист по кадрам)	1

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Учебная часть	2

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О., подпись)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 4 из 6
	Регламент /порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия:	1

I. Общие положения

1.1. Настоящий регламент/порядок определяет правила обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Филиал).

Регламент/порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Определения:

Лицо с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (далее – лицо с ОВЗ).

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.


1.3. В Филиале созданы условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в помещения. Имеются пандус, расширенные дверные проемы, беспроводное устройство вызова, помещение для лиц с ОВЗ, санитарно-гигиеническое помещение,

1.4. Меры по обеспечению беспрепятственного доступа в Филиал инвалидов и лиц с ОВЗ включают:

- обучение, инструктирование дежурно-вахтенной службы Филиала по вопросам, связанным с обеспечением беспрепятственного доступа для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей психофизического развития указанной категории;
- создание инвалидам и лицам с ОВЗ *специальных* условий доступности в здание Филиала в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

1.5. Инвалидам и лицам с ОВЗ обеспечиваются следующие условия доступности здания в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- организация пространства в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами образовательной деятельности (водоснабжение, канализация, освещение, воздушно-тепловой режим и т.д.);
- обеспечение санитарно-бытовых (гардероб, санузлы и т.д.) и социально-бытовых условий
 - возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него;
 - содействие при входе в здание и выходе из него, информирование о доступных маршрутах общественного транспорта;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 5 из 6
	Регламент /порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия:	1

– возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски и (при необходимости) с помощью работников и дежурно-вахтенной службы Филиала;

– обеспечение самостоятельного передвижения по зданию, при необходимости в сопровождении работника или дежурно-вахтенной службы филиала;

– надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа в здание и к предоставляемым услугам инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом ограничений их жизнедеятельности;

– обеспечение беспрепятственного допуска в здание ассистента (помощника), родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ОВЗ, собаки-проводника.


1.6. Инвалидам и лицам с ОВЗ обеспечиваются следующие условия доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

– предоставление бесплатно в доступной форме информации о видах услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, в том числе об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении ими других необходимых для получения услуг действий;

– возможность сопровождения ассистентом (помощником), родителями (законными представителями) детей-инвалидов и детей с ОВЗ при получении услуг.

1.7. Распределение функциональных (должностных) обязанностей работников, дежурно-вахтенной службы Филиала по обеспечению беспрепятственного доступа в здания и предоставляемых услуг инвалидам и лицам с ОВЗ. (Приложение).

1.8. Организация доступности объекта для инвалидов (Приложение).

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 6 из 6
	Регламент /порядок об обеспечении беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в здания Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия:	1

Приложение

1. Перечень функциональных (должностных) обязанностей дежурно-вахтенной службы БОФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» по обеспечению беспрепятственного доступа в здания и предоставляемых услуг для лиц, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов

Функциональные (должностные) обязанности дневального КПП

При срабатывании системы беспроводного устройства вызова, дневальный КПП должен немедленно выйти из здания общежития и помочь лицу с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалиду:

- содействие при входе в здание и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски (при необходимости).

Сопроводить в помещение для лиц с ОВЗ, в санитарно-гигиеническое помещение.

Обеспечить доступ в здание ассистента (помощника) инвалида, родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ОВЗ, собаки-поводыря;

Передать дежурному по Филиалу, что в здание прибыло лицо с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалид:

- занести в журнал посещения;
- обеспечение надлежащего состояния путей перемещения инвалидов и лиц с ОВЗ по прилегающей территории, в том числе наружных лестниц, пандуса (своевременная очистка их от снега и льда, обработка специальными противоскользящими смесями).

2. Организация доступности объекта для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалиды

Категория инвалидов (вид нарушения)	Уровень организации доступности (формы обслуживания)
К – передвигающиеся на креслах качалках	ДУ; А
О – с нарушением опорно-двигательного аппарата	ДУ; А
С – с нарушением зрения	ДУ; А
Г – с нарушением слуха	ДУ; А
У – с нарушением умственного развития	ДУ; А

ДУ - доступность условная, требуется помощь сотрудника.

А - доступность зон и помещений, объект.